



ȘCOALA
GIMNAZIALĂ
NR.3
PIATRA NEAMȚ



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

NR. 6177 DIN 18.10.2024

Dezbătut în ședința C.P. din data de 16.10.2024
Aprobat în ședința C.A. din 18.10.2024

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 PIATRA NEAMȚ



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2024 - 2029

*“Nu e destul să știi,
trebuie să și aplici,
nu e destul să vrei,
trebuie să și faci”*

J.W.Goethe

1. INTRODUCERE

1.1. DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea unității școlare	Școala Gimnazială Nr. 3
Tipul de unitate școlară	◆ Preșcolar ◆ Primar ◆ gimnaziu
Cod SIRUES	613065
Cod SIRUTA	120726
Adresa poștală	Piața 22 Decembrie Nr. 1 610007 Piatra Neamț
Telefon	+40233212315
Fax	+40233212315
E-mail	scoala3pn@yahoo.com
Web	www.scoala3pn.ro

1.2. CONTEXT LEGISLATIV

Întreaga activitate curriculară și extracurriculară este reglementată de principalele documente:

- *Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198 din 4 iulie 2023 cu modificările și completările ulterioare;*

- *R.O.F.U.I.P. (OME.5726/06.08.2024)*

- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Planul Național de Dezvoltare;
- Strategia descentralizării în Învățământul Preuniversitar;
- Planul managerial al ISJ Neamț.

Pe baza acestora și în conformitate cu ordinele și metodologiile elaborate de M.E. se elaborează R.O.F.U.I., planul managerial anual care, de asemenea, reglementează activitatea din școală.

Cadrul legislativ corespunzător este asigurat de funcționarea corectă a tuturor comisiilor și consiliilor stabilite prin decizii și prezentat schematic în organigrame pentru fiecare an școlar.

Pe baza planului cadru aprobat de M.E. și a normării aprobate de I.S.J. Neamț, se elaborează planurile-cadru, schemele orare, CDS-urile și încadrarea pentru fiecare an școlar.

În funcție de nevoile speciale educaționale ale elevilor, anual, se realizează un program de pregătire suplimentară, pe grupe și discipline, atât pentru remediere școlară cât și pentru performanță.

Un accent deosebit acordăm intensificării relațiilor cu reprezentanți ai Poliției, consilierul școlar pentru consilierea unor elevi ce se abat de la R.O.F.U.I.

C.D.S.-urile sunt stabilite cu consultarea opțiunilor elevilor, ale părinților și în funcție de oferta educațională a școlii.

Anual, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, realizează un raport de autoevaluare internă (RAEI).

1.3. SCURT ISTORIC

Documentele vremii, greu accesibile, dovedesc evoluția Școlii Gimnaziale Nr.3 Piatra Neamț. Instituția de astăzi provine prin transformarea Școlii Israelită - Română de fete, școală ce a fost înființată la 1 septembrie 1899.

Școala Israelită - Română de fete a funcționat în același local cu Școala de băieți nr. 2 al cărui comitet era suveran și asupra școlii de fete până în anul 1905 când a avut comitetul propriu condus de d-ra Sofia Schvartz.

La 20 mai 1900, în urma solicitării d-rei E.T.Cancicov, pe atunci inspector al școlilor private de fete, școala israelită se mută în localul privat al Comunității Israelite din strada Ștefan cel Mare, sub direcția d-rei. Sofia Schvartz.

Conform deciziei Consiliului de Miniștri nr.1 din iulie 1948, se emite Decretul nr. 176, prin care se trece în proprietatea statului Școala Primară Israelită Mixtă a Comunității Evreilor din str. Muncii nr. 2.

La data de 1 septembrie 1948, conform Adresei nr. 7011 emisă de Inspectoratul Școlar Neamț, de atunci, Școala Israelită se transformă în Școala Nr. 3 mixtă.

În anul 1964 la 1 septembrie, se inaugurează noul local al școlii, unde astăzi își desfășoară activitatea cei peste 1100 de elevi și preșcolari și 73 cadre didactice.

2. DIAGNOZA

2.1. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Nr. 3 Piatra Neamț a fost conceput pornind de la scopurile și obiectivele generale ale idealului educațional cuprins în legislația în vigoare, în concordanță cu noua opțiune didactică legată de schimbările de tip social și economic în plan european și național care influențează școala.

Acest proiect este documentul și instrumentul de lucru care asigură o imagine reală și o analiză a ceea ce este școala și proiectează pe termen lung activitatea viitoare, pe baza unor repere clare. Perioada 2024 – 2029 pentru care s-a elaborat acest proiect este necesară și suficientă pentru stabilirea unor obiective care să depășească durata unui nivel de învățământ încât obiectivele propuse să poată fi evaluate și confirmate.

- Asigură progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?
- Urmărește îmbunătățirea calității actului instructiv-educativ, adaptarea ofertei educaționale la cererea de pe piață, în concordanță cu baza materială a școlii, astfel încât elevii să devină beneficiarii unui învățământ care să corespundă cu valorile europene și cu idealul educațional românesc.
- Concentrează atenția asupra finalităților educației: dobândire de competențe, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori.
- Asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: Curriculum, Resurse materiale – financiare, Resurse umane, Relații sistemice și comunitare.

- Asigură coerența transunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și monitorizate.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii; asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Dezvoltă parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicand în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale).

În elaborarea proiectului s-a urmărit respectarea următoarelor principii:

- Principiul inovării permanente a metodelor și tehnicilor manageriale;
- Racordarea permanentă a școlii la realitățile și schimbările intervenite la toate nivelurile;
- Principiul eficienței activității manageriale;
- Principiul educației permanente.

2.2.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

A. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un nivel profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.
- R.O.F.U.I. elaborat și aprobat de Consiliul de administrație cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.
- În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare. Este un climat stimulatv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.
- Echipa managerială este deschisă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Acestea toate se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

a)Note de personalitate

- ❖ poziția geografică-școala este situată în centrul orașului, are amplasament larg, luminozitate;
- ❖ istorie bogată, peste 140 de contingente școlare instruite și educate;
- ❖ învățători și profesori renumiți, cu prestație pedagogică recunoscută;
- ❖ populație școlară relativ omogenă și cu susținere financiară de nivel mediu spre înalt;
- ❖ resurse materiale în continuă dezvoltare;
- ❖ performanțe științifice excepționale ale elevilor și corpului didactic (învățători și profesori);
- ❖ respect pentru tradițiile valoroase ale școlii românești, deschidere către orientările educației contemporane, pe termen mediu și lung;
- ❖ performanțe extracurriculare de nivel național;
- ❖ integrare puternică și armonioasă în viața comunitară.

b) Instituții supraordonate și subordonate

Instituții supraordonate

- ❖ Ministerul Educației
- ❖ Inspectoratul Școlar Județean Neamț
- ❖ Primăria Municipiului Piatra Neamț

Instituții subordonate

- ❖ Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2, Piatra Neamț
- ❖ Grădinița cu Program Prelungit Nr. 6, Piatra Neamț
- ❖ Grădinița cu Program Prelungit Nr. 9, Piatra Neamț

B. STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ

I. RESURSE UMANE

ELEVI

Populația școlară este relativ omogenă și cu susținere financiară de nivel mediu spre înalt și cu capacități intelectuale diverse.

Elevii, la toate ciclurile, provin din medii sociale diverse, fiind recrutați din mediul urban, dar și din mediul rural (din comunele învecinate municipiului Piatra-Neamț).

Toți elevii școlii sunt de naționalitate română. Elevii beneficiază de pregătire de specialitate suplimentară în vederea unei comportări cât mai bune la examenul de Evaluare Națională și la olimpiadele școlare pe discipline.

Anul școlar 2023 – 2024 1125 preșcolari și școlari

- nivel preșcolar : 11 grupe – 234 de copii
- nivel primar: 20 clase – 538 de elevi
- nivel gimnazial: 13 clase – 353 de elevi

Anul școlar 2024 – 2025 1093 preșcolari și școlari

- nivel preșcolar: 10 grupe – 221 de copii
- nivel primar: 20 clase – 539 de elevi
- nivel gimnazial: 13 clase – 333 de elevi

CADRE DIDACTICE

- colectiv profesoral format în majoritate din cadre didactice cu experiență și capabile de performanță;
- cadre didactice calificate în proporție de 100%;
- cadrele didactice tinere manifestă dorință de formare continuă și perfecționare, fiind deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.

Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare-învățare, punând elevul în centrul procesului instructiv-educativ și îl consideră partener în procesul de predare-învățare.

În anul școlar 2024-2025, în Școala Gimnazială Nr.3 își desfășoară activitatea trei categorii de personal împreună cu echipa managerială, după cum urmează:

Personalul didactic:

- **19 educatoare** – titulari 100% (13 cu gradul didactic I, 3 cu gradul didactic II, 3 cu definitivat);

- **20 învățători** - 19 titulari, 1 detașat (18 cu gradul didactic I, 2 cu gradul II);
- **34 profesori** - 27 titulari, 6 suplinitori și 1 plata cu ora (24 cu gradul didactic I, 3 cu gradul didactic II, 6 cu definitivat și 1 debutant).

Personalul didactic auxiliar și nedidactic:

- 11 norme personal didactic auxiliar (2 secretari, 1 laborant, 1 bibliotecar, 1 informatician, 4 administratori, 2 contabili);
- 28 norme personal nedidactic.

Echipa managerială :

✓ 1 septembrie 2024

director – Anișoara Oniciuc, profesor de fizică, gradul didactic I și o vechime de 41 de ani.

director adjunct –Valentina Maria Cosniceanu, profesor pentru învățământul primar, gradul didactic I și o vechime de 27 de ani.

II. BAZA MATERIALĂ

Școala Gimnazială Nr.3

<i>Săli de clasă</i>	33	<i>Laboratoare</i>	<i>Chimie-fizică</i>	1
			<i>Biologie</i>	1
			<i>Informatică</i>	1
<i>Cancelarie</i>	1	<i>Cabinet consiliere școlară</i>		1
<i>Secretariat</i>	1	<i>Sală de educație fizică și sport</i>		1
<i>Administrație/Contabilitate</i>	1	<i>Teren de sport bituminat</i>		3
<i>Cabinet medical</i>	1	<i>Grupuri sanitare</i>		9

Terenurile și clădirile aparținând unității noastre fac parte din domeniul public local și sunt administrate de Primăria municipiului Piatra Neamț prin delegare către unitatea noastră.

Unitatea noastră beneficiază de curent electric, canalizare, încălzire centrală proprie, este conectată permanent la internet, are instalație de supraveghere video.

Școala închiriază sala de sport, săli de clasă și laboratoare.

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 6	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 9
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Săli de clasă ▪ Dormitoare ▪ Cabinet medical ▪ Bucătărie ▪ Spălătorie ▪ Birouri ▪ Depozite, magazii ▪ Centrala termică 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Săli de clasă ▪ Dormitoare ▪ Cabinet medical ▪ Bucătărie ▪ Spălătorie ▪ Birouri ▪ Depozite, magazii ▪ Centrala termică 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Săli de clasă ▪ Dormitoare ▪ Cabinet medical ▪ Bucătărie ▪ Spălătorie ▪ Birouri ▪ Depozite, magazii ▪ Centrala termică

C. RELAȚII COMUNITARE ȘI CUNOAȘTEREA GRUPULUI DE INTERESE

- ✚ Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor pentru întreținerea și repararea școlii.
- ✚ Relațiile cu părinții elevilor sunt foarte bune și întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.
- ✚ Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii.
- ✚ În consiliul de administrație sunt reprezentați ai părinților elevilor.
- ✚ Unitatea noastră se află în relații bune cu toate școlile din oraș și în relație de parteneriat cu Școala Specială „Al. Roșca” Piatra-Neamț, Palatul Copiilor din Piatra-Neamț, cu Casa Corpului Didactic Neamț, cu Biblioteca Județeană, „G.T. Kirileanu” și alte instituții din municipiu.
- ✚ În anul 1995 a fost înființată Fundația „Gymnasium3”, având printre fondatori și părinți. Fundația premiază elevii olimpici, plătește deplasarea și taxele de participare ale elevilor la concursuri școlare, contribuie la organizarea diferitelor activități, etc...
- ✚ În anul 2023 a fost înființată Asociația părinților care organizează desfășurarea proiectului „Programul după școală” la nivelul primar.
- ✚ Școala este situată într-o zonă centrală. Părinții elevilor în mare majoritate sunt încadrați în muncă în diferite sectoare de activitate din municipiu, dar există și un număr de 22 de elevi ai căror părinți lucrează în străinătate. Copiii acestora sunt încredințați spre supraveghere și educație rudelor. Există elevi care provin din familii dezorganizate sau cu situație materială precară datorită șomajului unuia sau ambilor părinți. Din cauza structurii eterogene a colectivului de părinți și interesele acestora sunt diferite. Avem părinți interesați de evoluția educațională a copiilor lor, dornici și interesați de obținerea de performanțe de către proprii copii. Avem părinți care dezarmează în fața regresului înregistrat de copii. Unii părinți se implică în viața școlii, colaborând și sprijinind activitatea acesteia. Alți părinți refuză să comunice cu școala. Și într-un caz și în celălalt școala trebuie să cunoască cerințele grupurilor de interese și să acționeze pentru satisfacerea lor în limita posibilităților.
- ✚ Părinții, indiferent de mediul social din care provin și de pregătirea profesională pe care o au, cer de la școală o pregătire științifică temeinică a elevilor, care să le permită continuarea studiilor la colegii și licee din orașul nostru.
- ✚ Muzeul de istorie, cât și celelalte muzee din oraș, casele memoriale sunt vizitate regulat de către elevi. Profesorii au participat împreună cu elevii la simpozioane și comunicări științifice, au susținut lecții de istorie, geografie, biologie la muzee, au vizitat expozițiile pe diferite teme, fiind încheiate protocoale de colaborare cu respectivele unități de cultură.
- ✚ Biblioteca Județeană are printre cititori și elevi ai școlii noastre. S-au desfășurat activități metodice și culturale cu prilejul Zilei Europei, s-au realizat expoziții de desene ale copiilor cu prilejul Zilei de 1 Iunie.
- ✚ Din Consiliul de administrație fac parte reprezentanți ai Primăriei, ai Consiliului Local, și ai părinților.
- ✚ Avem parteneriate benefice încheiate cu Direcția de Sănătate Publică, Poliția Locală, I.S.U., Biblioteca Județeană „G.T.Kirileanu” și alte instituții din localitate.

D. REZULTATE OBȚINUTE

ANUL ȘCOLAR 2023– 2024

Clasa	Elevi promovați cu media generală:						
	Total	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 – 9,99	10
Total V-VIII	387	0	0	28	111	233	13
Clasa a V - a	74	0	0	1	13	54	6
Clasa a VI - a	79	0	0	4	23	43	9
Clasa a VII - a	97	0	0	9	29	55	4
Clasa a VIII - a	99	0	0	7	25	65	2

Compararea rezultatelor la Admiterea computerizată în ultimii cinci ani:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. de elevi									
		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
1.	Colegiul Național <i>Petru Rareș</i>	29	32,58 %	14	14,29 %	20	19,80%	18	21,95%	18	18,18 %
2.	Colegiul Național <i>Calistrat Hogaș</i>	15	16,95 %	29	29,59 %	19	18,81%	13	15,85%	17	17,17 %
3.	Colegiul Național de Informatică	11	12,36 %	18	18,37 %	14	13,86%	11	13,41%	15	15,15 %
4.	Colegiul Tehnic <i>Gheorghe Cartianu</i>	9	10,11 %	3	3%	11	10,89%	3	3,65%	7	7 %
5.	Colegiul Tehnic de Transporturi	-	-	-	-	1	0,99%	2	2,43%	1	1 %
6.	Colegiul Tehnologic <i>Spiru Haret</i>	1	1,25%	5	5%	5	4,95%	6	7,31%	2	2 %
7.	Colegiul Tehnic Forestier	2	2,25%	2	2,2%	1	0,99%	1	1,21%	3	3 %
8.	Seminarul Teologic Ortodox	-	-	1	1%	-	-	-	-	2	2%

9.	Liceul Tehnologic Economic Administrativ	10	11,24 %	8	8%	14	13,86%	15	18,29%	13	13,13 %
10.	Colegiul Național Gheorghe Asachi	11	12,37 %	15	15%	12	11,88%	2	2,43%	11	11,11 %
11.	Liceul de Artă Victor Brauner	1	1%	1	1%	-	-	-	-	2	
12.	Liceul cu Program Sportiv	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
13.	Liceul Carol I Bicaz	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
15.	Colegiul Național Militar Ștefan cel Mare Cîmpulung-Moldovenesc	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
17	Altele	-	-	-	-	4	3,96	11	13,41%	5	5 %
TOTAL		105		98		101		82		99	

Performanțe ale elevilor în anul școlar 2023 -2024

CERTIFICAT DE EXCELEȚĂ ÎN JURNALISMUL ȘCOLAR – REVISTA ȘCOLII UNIVERSUL CURIOSILOR – P III Conc. Naț., de revisteșcolare, 132 puncte, etapa naț.

I. NIVELUL PRIMAR

a. Participarea elevilor din clasele pregătitoare, clasele I și clasele II-a la concursuri școlare:

Concursuri
Gazeta Matematica
Mate +, Micii exploratori, Comper

b. Participarea elevilor din clasele a III-a și a IV-a la concursuri școlare

Clasa	Concursuri
a III-a	Gazeta MATEMATICĂ și MATE + FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ COMUNICARE. ORTOGRAFIE LUMINA MATH MICII EXPLORATORI HYPERION EXCELSIOR

	COMPER
a IV-a	Concursuri
	Gazeta MATEMATICĂ și MATE + MATE -OLIMPIADA MICILOR ȘCOLARI FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ COMUNICARE. ORTOGRAFIE LUMINA MATH MICII EXPLORATORI HYPERION EXCELSIOR COMPER

II. NIVELUL GIMNAZIAL

ETAPA INTERAȚIONALĂ OLIMP. LIMBA NEOGREACĂ – SEPT, 2023 - ROMANESCU ECATERINA, 8 B - MENȚIUNE

ETAPA NAȚIONALĂ OLIMPIADE – 3 PARTICIPĂRI

1. ROMANESCU ECATERINA, 8 B LIMBA NEOGREACĂ – MENȚ
2. NISTOR MARIA ELIZA – 5 B – MICA OLIMPIADĂ TERRA – MENȚIUNE, PROF. FILIMON VINTEA ANA MARIA
3. PARTICIPARE LE OLIMP. ED TEHNOLOGICĂ ȘI APLICAȚII PRACTICE - NISTOR A.C. RAREȘ ȘTEFAN- 7 A , PROF COJOCARU LĂCRĂMIOARA

ETAPA NAȚIONALĂ CONCURSURI

4. ECHIPA ȘCOLII "HELIOS" formată din elevii NISTOR MARA ELIZA- , MUNTEANU SILVIU – 7 A și POSTOLICĂ ANDREI – 6 A s-a calificat pe locul I la CAMPIONATUL NAȚIONAL DE DEZBATERI PE TEMA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE, , PROF. FILIMON VINTEA ANA MARIA
 1. Concursul "SANITARII PRICEPUȚI" – NEGURĂ ANDA – 7 A – MENȚIUNE, PROF HARABAGIU LUIZA
 2. Conc. "GEORGE EMIL PALADE" – PRICOPE ALEXIA MARA – 6 B – PREMIU SPECIAL, PROF HARABAGIU LUIZA
 3. Concursul Naț- MATEMATICĂ ȘTIINȚĂ ȘI LIMBĂ UNIVERSALĂ- DRĂGUȘANU BIANCA – 7B – A reprezentat județul nostru, PROF. DOSOFTEI RALUCA

ETAPA REGIONALĂ CONCURSURI

5. CONCURSUL "IONIȚĂ ICHIM" – PROF. FILIMON VINTEA ANA MARIA

1. PRICOP RAREȘ IOAN, 5 C – P II
2. POZDERCĂ DELIA, 5 B – P SPECIAL
3. NISTOR MARA ELZA- 5 B- P II

CONC REGIONAL INTERDISCIPLINAR ȘTIINȚA CA O JOACĂ – MATEM DISTRACTIVĂ, PROF. DOSOFTEI RALUCA

GHIUZAN VICTOR, HANGANU ADNANA ȘI VASILIU EMILIA ISIDORA – 7 B – P I

ETAPA JUDEȚEANĂ

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

PROF. IULIA GOGUȚĂ

- OLIMP. DE LIMBA ȘI LIT. ROMÂNĂ ET. JUD. , CRUCERU LUCA ANDREI, 5 A – MENȚIUNE,

- OLIMPIADA ȘCOLARĂ LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ, DĂSCĂLESCU ANTONIA, 6 A MENȚIUNE

PROF. RALUCA SMARANDA DOSOFTEI

- OLIMP. DE LIMBA ȘI LIT. ROMÂNĂ ET. JUD - MORMOE MARIA ALEXANDRA, 8 A-MENȚ ȘI LA OLIMPIADA ȘCOLARĂ LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ – MENȚIUNE

LIMBA NEOGREACĂ – ROMANESCU ECATERINA, 8 B – P I

LIMBA ENGLEZĂ

PROF. OANA GAVRILIU

- OLIMP DE LIMBA ENGL, ET. JUD CÂMPEANU MARA TEODORA, 7 B -MENȚIUNE

PROF. DRĂGOI ANTONIUC BOGDAN- CONC. NAȚ DE TRADUCERI CORNELIU M POPESCU:

1. MORMOE AMELIA IOANA, 6 A - PI
2. POSTOLICĂ ANDREI, 6 A, - MENȚIUNE

LIMBA FRANCEZĂ –

PROF. ANCA STRATU

- OLIMP DE LIMBA FRANCEZĂ, ETAPA JUDEȚEANĂ - TOMA ANA, 7 D, P II

LIMBA ITALIANĂ

- OLIMP DE LIMBA ITALIANĂ, ETAPA JUDEȚEANĂ - ANDRONIC DARIA MARIA, 8 C, - P III

MATEMATICĂ

PROF.MIHAELA PAICA

1. LATU ILARIA, 8 A, P III, Olimpiada de Matematică- etapa județeană
CONCURSUL JUDEȚEAN *PROSOFT JUNIOR* – CRUCERU ANDREI, 5 A – MENȚIUNE
CONCURSUL JUDEȚEAN *DE LA ALFA LA OMEGA*:

1. DĂSCĂLESCU ANTONIA, 6 A – P I
2. LATU ILARIA, 8 A, P I
3. PATRAȘCANU ANA, 8 A- PI
4. FILIP CRINA, 6 A-P II
5. ARMAȘU LAURA, 7 A – P III

PROF. ALEXANDRA BLAGA

1. NISTOR MARA ELIZA, 5 B, -MENȚIUNE LA OLIMPIADA DE MATATEMATICĂ, P I
la CONCURSUL JUDEȚEAN *PROSOFT JUNIOR* ȘI P I LA CONCURSUL JUDEȚEAN *DE LA ALFA LA OMEGA*.

PROF. RALUCA DOSOFTEI

CONCURSUL JUDEȚEAN *DE LA ALFA LA OMEGA* – VASILIU EMILIA ISIDORA – 7B, PII
CONCURSUL JUDEȚEAN *PROSOFT JUNIOR* - VASILIU EMILIA ISIDORA – 7B – MENȚIUNE
CONCURSUL JUDEȚEAN DE ȘTIINȚE *VREAU SĂ FIU CERCETĂTOR*, ECCHIPA FORMATĂ
DIN GHIUZAN VICTOR, PĂDURARU RAREȘ, CĂPĂȚÎNĂ OTILIA, VASILIU EMILIA

ISIDORA, HANGANU ADNANA, MUNTEANU VLAD ȘI MUNTEANU SILVIU – 7 B – LOCUL III

BIOLOGIE

PROF. LUIZA HARABAGIU

CONCURSUL „GEORGE EMIL PALADE”

1. STICEA MARIA SOFIA, 6 C- P I
2. CRUCERU LUCA ANDREI, 5 A, MENȚIUNE 1
3. ARMAȘU LAURA, 7 A, P. SPECIAL
4. POSTOLICĂ ANDREI, 6 A – P SPECIAL
5. URSACHE NICOLAE, 6 A, P SPECIAL

CONCURSUL „SANITARIII PRICEPUȚI”

1. FERBEI SOFIA MARIA, 7 C – MENȚIUNE
2. VERDEȘ DENISA ELIANA, 7 C, - MENȚIUNE
3. DUȚU ELENA VALENTINA, 7 C – MENȚIUNE
4. ARGINTARIU DARIA FLAVIANA – 7C- MENȚIUNE
5. NASTASIE CASANDRA SOFIA, 7 C- MENȚIUNE

GEOGRAFIE

PROF. ANA-MARIA FILIMON VINTEA

MICA OLIMPIADĂ „TERRA”

1. NISTOR MARA ELIZA, 5 B - P III
2. PRICOP RAREȘ IOAN, 5C - MENȚIUNE

CONCURSUL *IONIȚĂ ICHIM*

1. NISTOR MARA ELIZA, 5 B - P II
2. VĂGĂUNĂ ILIE, 5 B, P II
3. POZDERCĂ ILIE GABRIELA, 5B -MENȚIUNE
4. PRICOP RAREȘ IOAN, 5 C- P SPECIAL

EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ ȘI APLICAȚII PRACTICE

PROF. LĂCRĂMIOARA COJOCARU

1. NISTOR RAREȘ ȘTEFAN, 7 A, - P I
2. CRUCERU LUCA ANDREI, 5 A – MENȚIUNE
3. STÎNGACIU IOSIF MARIO, 8 C – MENȚIUNE
4. URSACHE NICOLAE, 6 A - MENȚIUNE

EDUCAȚIE PLASTICĂ

PROF. IACOMI VIOLETA CARMEN - CONCURSUL JUDEȚEAN ”CĂLĂTOR PRIN ANOTIMPURI” SECȚIUNEA CREAȚII PLASTICE „ CURCUBEUL ANOTIMURILOR”

1. PIPIRIGEANU MARIA ECATERINA, 5 B, P I
2. ABICULESEI EVA ELENA, 5 B - MENȚIUNE

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

PROF. ROXANA ELENA DRĂGOI

1. BORDEA AMALIA, 5B, LOCUL III la BADMINTON, OLIMPIADA SPORTULUI ȘCOLAR
2. ECHIPA DE BASCHET FETE – LOCUL III, ETAPA JUD

PROF. ANA MARIA OLARIU

TUDOSĂ TEODOR – IOAN, 7 D, LOCUL I, la BADMINTON, OLIMPIADA SPORTULUI ȘCOLAR

CONCURSUL JUDEȚEAN „CĂLĂTOR PRIN ANOTIMPURI” SECȚIUNEA,, AER, SOARE ȘI MIȘCARE”

1. CEHAN IINCA, 3 B – P I
2. BARAC SOFIA, 3 B, P II
3. LUPEI ANTONIA MARIA, 3 B, P III
4. STRUGARIU AYLIN, 3 B- P III
5. ACREȚI ANDREI CRISTIAN, 3 B - MENȚIUNE

Statistică rezultate finale - EVALUARE NAȚIONALĂ - IUNIE 2024

LIMBA ROMÂNĂ

ÎNSCRIȘI	CU TOATE REZULTATELE	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
99	99	0	0	1	0	6	9	16	31	36	0

MATEMATICĂ

ÎNSCRIȘI	CU TOATE REZULTATELE	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
99	99	0	0	2	3	11	13	14	34	22	0

E. ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnică) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

1. oferta curriculară;
2. resursele umane;
3. resursele materiale și financiare;
4. relațiile cu comunitatea.

a) Curriculum

PUNCTE TARI

- Școala dispune de mijloace curriculare necesare pentru fiecare nivel de învățământ – preșcolar, primar, gimnazial - (planuri de învățământ, programe

școlare, programe școlare pentru activitățile opționale, manuale, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale, resurse educaționale proprii;

- *Oferta educațională are la bază cerințele și nevoile elevilor, dotarea materială și disponibilitățile cadrelor didactice;*
- *Alegerea CDȘ – urilor nu este condiționată de asigurarea normelor de încadrare;*
- *Utilizarea în procesul de predare – învățare - evaluare a metodelor activ-participative;*
- *Nu există probleme de încadrare care să se constituie constrângeri în alegerea CDȘ;*
- *Surse informaționale bogate: manuale, auxiliare didactic, bibliotecă, internet;*
- *Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional;*
- *Desfășurarea proiectului „Programul după școală” la nivelul primar.*

PUNCTE SLABE

- *oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor;*
- *lipsa diseminărilor de bune practici la nivelul unității*
- *lipsa unei biblioteci virtuale*

OPORTUNITĂȚI

- *Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;*
- *CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;*
- *CDȘ permite valorificarea abilităților individuale;*
- *Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și materiale didactice;*
- *Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării;*
- *Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare;*
- *Colaborarea eficientă a majorității părinților cu cadrele didactice, în vederea procurării de auxiliare didactice și materiale didactice.*

AMENINȚĂRI

- *Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ.*

b) Resurse umane

PUNCTE TARI

- *personal didactic calificat în proporție de 100%;*
- *implicarea cadrelor didactice în viața școlii prin lărgirea dreptului de opțiune și prin asumarea de responsabilități;*
- *ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 75%;*
- *ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 85%;*
- *relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;*

- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului elevilor;
- Personal didactic conștiincios și dispus pentru performanțe
- Cadrele didactice au abilități în domeniul TIC și preocupări pentru predarea lecțiilor asistate pe calculator.
- Personal didactic auxiliar bine pregătit;
- Elevi capabili de performanță.

PUNCTE SLABE

- Nu se desfășoară suficiente acțiuni pentru perfecționare, autoperfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.

OPORTUNITĂȚI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună;
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități, M.E;
- formarea cadrelor didactice pentru utilizarea unor metode noi de predare folosirea calculatorului, folosirea softurilor educaționale, videoproiecția, etc...)
- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice;
- întâlnirile frecvente între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei/școlii, consultațiile).

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.);
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;
- scăderea populației școlare.

c) Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare;
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică, chimie, biologie;
- menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice;
- materialul didactic este în stare bună de funcționare;
- îmbunătățirea bazei materiale prin atragerea de sponsori;
- școala dispune de fonduri bănești extrabugetare;
- școala are bibliotecă;

- dotări moderne ale laboratoarelor de fizică/chimie, biologie și informatică;
- biblioteca este conectată la rețeaua internet.

PUNCTE SLABE

- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat;
- fondurile bănești nu sunt suficiente pentru întreținerea spațiilor școlare
- Lipsa spațiului pentru realizarea unei săli de lectură sau a unui centru CDI;
- Școala nu dispune de spațiu suficient pentru a satisface solicitărilor din ce în ce mai multe pentru a înscrie copiii în unitatea noastră.

OPORTUNITĂȚI

- descentralizare și autonomie instituțională;
- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), O.N.G., firme;
- existența unor spații (ex: săli de clasă, sala de sport) ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești;
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii;
- atragerea de noi sponsori;
- extinderea spațiului școlar prin realizarea unor proiecte europene de către autoritățile locale;
- susținerea de către fundația Gymnasium3 a acțiunilor școlii;
- susținerea de către Asociația părinților a acțiunilor școlii.

AMENINȚĂRI

- administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente;
- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii;
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

d) Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI

- Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile, a consumului de substanțe interzise;
- întâlniri semestriale cu Consiliul reprezentativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare, activități extrșcolare și extracurriculare;
- buna colaborare cu autoritățile locale;
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni contabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor;
- parteneriate cu alte unități școlare;
- preocupări pentru promovarea imaginii unității prin realizarea revistei școlii „Universul Curioșilor”.

PUNCTE SLABE

- *legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate;*
- *puține activități desfășurate în școală implică participarea părinților.*

OPORTUNITĂȚI

- *disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, O.N.G-uri., Biserică, Poliție, instituții culturale);*
- *cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi;*
- *interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;*
- *asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;*
- *responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență.*

AMENINȚĂRI

- *organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate;*
- *nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară;*
- *instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;*
- *slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere.*

F. ANALIZA PEST(E)

CONTEXTUL POLITIC	FAVORABIL	NEFAVORABIL
<p>Prioritățile și direcțiile de dezvoltare stabilite de M.E. vor determina:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ descentralizarea învățământului românesc; <p>○ asigurarea calității educației;</p> <p>○ optimizarea finanțării învățământului;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ determină schimbări în cultura școlii; ○ considerarea părinților și elevilor drept clienți ale căror nevoi trebuie să aflate și împlinite; ○ deciziile esențiale privind bugetul, politicile de personal și de dezvoltare instituțională se vor lua la nivelul școlii; ○ școala se va deschide mai mult spre comunitatea locală; ○ întărirea capacității instituționale pentru monitorizarea și asigurarea calității în domeniul învățământului și formării profesionale; ○ îmbunătățirea raportului număr elevi/profesor în învățământul gimnazial; ○ personalul didactic va fi format pe trei domenii: procedurile de asigurare a calității, descentralizarea învățământului și optimizarea curriculumului; 	<ul style="list-style-type: none"> ○ lipsa unei politici demografice; ○ legislație școlară în permanentă schimbare; ○ apare riscul ca în viața școlii să se implice și neavizată comunitatea locală;

<ul style="list-style-type: none"> ○ dezvoltarea profesională a personalului din învățământ; ○ asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație; ○ asigurarea cuprinderii fiecărui copil și tânăr de vârstă școlară într-o formă de învățământ ○ proiectele de dezvoltare socială, civică, culturală, economică și administrativă a comunității locale. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ creșterea ponderii formării psihopedagogice în cadrul formării inițiale a cadrelor didactice; ○ creșterea calității programelor de formare profesională; ○ pregătirea resurselor umane din învățământ pentru descentralizarea și asigurarea calității; ○ îmbunătățirea ratei de participare la educație; ○ centrarea școlii pe elev și nevoile comunității locale; ○ reducerea costurilor ulterioare ale recuperării și integrării școlare prin măsurile de intervenție precoce. ○ Dobândirea competențelor-cheie specific economiei cunoașterii și societății informaționale ○ asigurarea pregătirii resurselor umane prin învățământ preuniversitar și prin învățarea permanentă; ○ dezvoltarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială a comunităților sociale. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ finanțarea în funcție de calitate poate genera stări conflictuale; ○ în mediul urban deja există un raport bun;
<p>CONTEXTUL TEHNOLOGIC</p>	<p>FAVORABIL</p>	<p>NEFAVORABIL</p>
<ul style="list-style-type: none"> ○ dotarea școlii cu tehnologie modernă - calculatoare performante, televizoare, videoproiectoare, stație de radioficare 	<ul style="list-style-type: none"> ○ posibilitatea realizării unui demers modern; ○ posibilități de informare rapidă și completă; ○ prelucrarea rapidă și riguroasă a datelor; ○ economie de timp; ○ evitarea distorsiunilor; ○ fluidizarea circulației informației pe orizontală; ○ impact pozitiv asupra comunității locale; ○ atrageri de fonduri extrabugetare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea în anumite momente a vitezei de acces la internet

CONTEXTUL SOCIAL	FAVORABIL	NEFAVORABIL
<ul style="list-style-type: none"> ○ șomajul în rândul părinților; ○ părinți plecați la muncă în străinătate; ○ scăderea populației școlare; ○ creșterea vârstei de căsătorie; ○ foștii elevi ai școlii, actualii părinți păstrează imaginea pozitivă a școlii; ○ existența <i>“ambasadoril or pozitivi”</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ solicită școala în care au învățat, o ajută financiar; ○ contribuie la bunul renume al școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ școala nu-i mai are parteneri în educarea copiilor; ○ apariția familiilor dezorganizate; ○ migrarea spre zonele rurale spre piețele de muncă occidentale; ○ scăderea prestigiului și a interesului acestora pentru meseria de dascăl;
CONTEXTUL ECONOMIC	FAVORABIL	NEFAVORABIL
<p>Tranziția spre economia de piață a determinat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ declinul economic accentuat al localității și județului; ○ apariția agenților economici; ○ diversificarea pieții muncii; ○ reconsiderarea unor meserii; ○ apariția unei concurențe puternice în toate domeniile de activitate. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ creșterea posibilităților de finanțare a școlii; ○ inițierea unor programe de parteneriat; ○ școala poate prezenta comunității și partenerilor sociali o ofertă tentantă care să aducă la creșterea populației școlare; ○ reconsiderarea rolului școlii în pregătirea forței de muncă. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mulți părinți au devenit șomeri; ○ exodul populației școlare spre mediul rural; ○ mulți părinți își caută de lucru exterior; ○ scăderea natalității; ○ finalitățile școlii sunt neclare în contextual în care forța de muncă calificată nu este folosită în interes național; ○ exodul tinerilor

		intelectuali spre piața de muncă occidentală.
CONTEXTUL ECOLOGIC	FAVORABIL	NEFAVORABIL
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare ▪ Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară ▪ Rezolvarea problemelor de mediu (sortarea deșeurilor provenite din activitatea unității de învățământ pe categorii – plastic, hârtie, resturi alimentare etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Regiunea Nord-Est nu se confruntă cu fenomene de poluare deosebit de grave ○ Implicarea școlii în desfășurarea unor proiecte ecologice ○ Continuarea acțiunii de selectare a deșeurilor prin amenajarea în spațiul școlar a recipientelor 	<ul style="list-style-type: none"> ○ pot fi enumerați o serie de factori cu impact negativ imediat asupra mediului, factori care favorizează degradarea rapidă a mediului ○ nerespectare a normelor de protecție a mediului ○ nu toți elevii au deprinderea de a selecta deșeurile provenite din activitatea școlară

3. STRATEGIA

3.1. MISIUNEA, VIZIUNEA ȘI DEVIZA ȘCOLII

MISIUNEA ȘCOLII

Școala Nr. 3 este școala deschisă fiecărui elev pentru dezvoltarea sa personală spre a avea șanse egale de educație și cultură!

Școala Nr. 3 este școala care va forma fiecărui elev deprinderile și capacitățile necesare continuării studiilor în colegii, licee și școli de arte și meserii, ca să poată fi competent, autonom și, în același timp, legat de alții, pe care să-i respecte!

Școala Nr. 3 este școala care va căuta, va recunoaște și va dezvolta aptitudinile fiecărui elev pentru a fi capabil să se adapteze unei societăți dinamice, căreia să-i respecte valorile spirituale și democratice!

VIZIUNEA ȘCOLII

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic, transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității

DEVIZA ȘCOLII

Școala Gimnazială Nr. 3 Piatra Neamț este o școală în slujba comunității, având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de copii și de a asigura progresul tuturor elevilor săi, astfel încât. mâine să fii mai bun ca azi !

3.2. ȚINTE STRATEGICE

- 1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor. Asigurarea calității serviciilor educaționale prin promovarea învățării active, sursă a progresului și a performanței școlare.*
- 2. Dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin stimularea receptivității la nou și interesul pentru perfecționare și formare continuă.*
- 3. Dezvoltarea parteneriatelor educative cu entitățile comunitare, locale și internaționale, în scopul eficientizării comunicării dintre școală și comunitate, prin implicarea elevilor și părinților acestora.*
- 4. Îmbunătățirea stării de bine în mediul educațional prin dezvoltarea inteligenței emoționale a elevilor și prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității de șanse.*

3.3. OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor or comunitare
<p>1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor</p>	<p>-Centrarea procesului instructiv-educativ pe nevoile de formare ale elevului;</p> <p>-Utilizarea metodelor activ-participative;</p> <p>-Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru a preîntâmpina fenomenul eșecului școlar;</p> <p>- Creșterea:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ calității actului educativ ▪ interesului elevilor pentru propria formare <p>-Implicarea elevilor și părinților în elaborarea ofertei educaționale a școlii;</p> <p>-Aplicarea de chestionare elevilor și părinților acestora privind gradul de satisfacție față de oferta educațională a școlii în anul școlar precedent;</p> <p>-Interpretarea chestionarelor și propunerea de măsuri corective;</p> <p>-Încurajarea inovării didactice;</p> <p>-Pregătirea suplimentară a</p>	<p>-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare</p> <p>Identificarea necesarului de echipamente didactice pe arii curriculare și a nevoilor de dotare a salilor de clasă și a celorlalte spații ale școlii;</p> <p>-Atragerea de resurse financiare extrabugetare.</p>	<p>-Evidențierea, motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice și a elevilor care obțin rezultate la competițiile naționale: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, gradații de merit, premii, diplome etc.</p>	<p>-Activități de parteneriat cu liceele în vederea popularizării ofertei educaționale a acestora și a unei bune orientări a absolvenților școlii</p> <p>- Participarea la activități în cadrul unor proiecte europene</p>

	<p>elevilor pentru promovarea examenelor naționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Realizarea de programe de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanțăși pentru recuperarea decalajelor apărute în procesul de învățare; -Realizarea de inspecții curente conform unei planificări; -Utilizarea platformelor și programelor educaționale oferite de ME; -Asigurarea accesului tuturor elevilor la serviciile educationale; - Adaptarea / diversificarea ofertei curriculare la decizia școlii, în concordanță cu interesele și nevoile de educație ale elevilor, cu resursele de care dispune școala și cu tendințele actuale la nivel european; - Crearea unei culture digitale în procesul de predare - învățare - evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport; - Utilizarea de rețele și platforme 			
--	--	--	--	--

	<p>informatice care să faciliteze schimbul de cunoștințe, informații, bune practice și inovarea în educație;</p> <p>- Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe elevi și nevoile lor educaționale;</p> <p>-Implementarea unor practici educaționale, care promovează la nivel preșcolar interdisciplinaritate a, învățarea dinamică și interactivă, învățarea prin cooperare, folosirea internetului și a resurselor deschise;</p> <p>-Centrarea abordării curriculare pe problematica vieții reale, pe aspect relevante, semnificative așa cum apar ele în context cotidian.</p>			
<p>2.Dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin stimularea receptivității la nou și interesul pentru</p>	<p>- Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative;</p> <p>- Valorificarea oportunităților oferite de paleta</p>	<p>-Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic</p>	<p>-Participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice</p> <p>- Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei;</p>	<p>-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodica pregătirii specialității</p>

<i>perfectionare și formare continuă</i>	largă de cursuri de formare; - Utilizarea softurilor educaționale, a resurselor educaționale deschise și a TIC-ului în activitatea didactică.		- Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specialitate.	
<i>3. Dezvoltarea parteneriatelor educative cu entitățile comunitare, locale și internaționale prin implicarea elevilor și părinților acestora</i>	- Implicarea școlii în proiecte locale, naționale și internaționale; - Încurajarea implicării elevilor și cadrelor didactice în realizarea de proiecte educaționale, de dezvoltare personală, de voluntariat în școală și în comunitate; - Încurajarea cadrelor didactice pentru accesarea burselor de formare Erasmus; - Organizarea de activități de promovare: seminarii de informare, activități demonstrative, activități de diseminare, ateliere de lucru; - Realizarea unei baze de date cu informații referitoare la proiectele comunitare derulate în școală; - Diseminarea rezultatelor proiectelor comunitare derulate: consilii profesionale, comisii metodice, cercuri pedagogice, ședințe	- Estimarea costurilor - Atragerea de fonduri extrabugetare pentru derularea proiectelor inițiate; - Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor implicați în activități de performanță școlară și extrașcolare; - Atragerea agenților economici pentru a sprijini performanța elevilor din cadrul unității școlare.	- Evidențierea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, gradații de merit, premii, diplome etc.; - Implicarea elevilor și a cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în cadrul comunității locale, județene și naționale; - Participarea cadrelor didactice și a elevilor la cursuri de formare în domenii precum managementul proiectelor, metode de educație nonformală, fundraising etc.; - Formarea unor echipe pentru întocmirea proiectelor de parteneriat educațional; - Crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant.	- Identificarea partenerilor în vederea realizării de proiecte comunitare - Parteneriate cu instituții locale pentru atingerea obiectivelor proiectelor comunitare; - Menținerea și diversificarea parteneriatelor cu instituții publice, instituții private și ONG-uri locale, naționale și internaționale; - Constituirea unor rețele de colaborare funcționale cu partenerii economici, comunitatea locală; - Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; - Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

	<p>cu părinții, mass-media etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afișarea la loc vizibil a proiectelor aflate în desfășurare. 			
<p>4. Îmbunătățirea stării de bine în mediul educațional prin dezvoltarea inteligenței emoționale a elevilor și prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității de șanse</p>	<ul style="list-style-type: none"> - implementarea la nivelul unității de învățământ a unor proiecte inovatoare ce vin în sprijinul creării unei stări de bine la nivel instituțional; - asigurarea condițiilor sociale și emoționale necesare desfășurării în condiții optime a activității din școală prin aplicarea unor tehnici și metode inovative din cercetarea de profil (stare de bine); - crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi în cadrul activităților formale și nonformale; - generarea de performanță în învățare prin promovarea unei educații ce 	<ul style="list-style-type: none"> - formarea cadrelor didactice pentru formarea competențelor specifice creării stării de bine în școală; - participarea la întâlniri de diseminare a bunelor practici identificate în dimensiunea stării de bine; - participarea c.d. la programe de formare avizate de ME pentru formarea competențelor necesare dezvoltării inteligenței emoționale a elevilor; - îmbunătățirea rezultatelor elevilor prin pregătiri suplimentare realizate la nivelul școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> - asigurarea, la nivelul unității de învățământ, a resurselor pedagogice necesare îmbunătățirii competențelor c.d. din perspectiva stării de bine, a echității sociale și a egalității șanselor; - implicarea managerilor unității de învățământ în utilizarea eficientă a bazei materiale existente. 	<ul style="list-style-type: none"> - colaborarea cu organizații guvernamentale, asociații în scopul derulării de programe ce vizează promovarea stării de bine în comunitatea școlară; - participarea cât mai crescută a elevilor la competițiile din cadrul calendarului avizat ME.

	pune accentul pe dimensiunea stării de bine în școală.			
--	--	--	--	--

3.4. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării/ evaluării	Frecvența monitorizării/ evaluării	Datele întâlnirilor
Diseminarea PDI prinședințe ale Consiliului profesoral, Consiliului de Administrație, CEAC, Consiliului elevilor	Directori Membri CEAC	Octombrie – noiembrie 2024	Decembrie 2024
Întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea țintelor strategice	Diriginții claselor Responsabilii catedrelor	lunar	Dec.2024/Martie 2025 Dec.2025/Martie 2026 Dec.2026/Martie 2027 Dec.2027/Martie 2028 Dec.2028/Martie 2029
Monitorizarea periodică a îndeplinirii activităților individuale	Director, Responsabil comisie CEAC	Trimestrial	Dec. 2024/Aprilie 2025 Dec. 2025/Aprilie 2026 Dec. 2026/Aprilie 2027 Dec. 2027/Aprilie 2028 Dec. 2028/Aprilie 2029
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Responsabilii catedrelor	Trimestrial	Dec. 2024/Aprilie 2025 Dec. 2025/Aprilie 2026 Dec. 2026/Aprilie 2027 Dec. 2027/Aprilie 2028 Dec. 2028/Aprilie 2029
Analiza informațiilor privind progresul înregistrat în atingerea țintelor	Responsabili comisii si arii curriculare	Anual	Mai 2025 Mai 2026 Mai 2027 Mai 2028 Mai 2029

Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Membrii CEAC	Anual	Octombrie 2025 Octombrie 2026 Octombrie 2027 Octombrie 2028 Octombrie 2029
Prezentare generală a progresului înregistrat în activitățile școlare	Directori Responsabil CEAC	Anual	Iunie 2025 Iunie 2026 Iunie 2027 Iunie 2028 Iunie 2029
Evaluarea progresului în atingerea țintelor	Directori Membri CEAC	Anual	Iunie 2025 Iunie 2026 Iunie 2027 Iunie 2028 Iunie 2029

3.5. REZULTATE AȘTEPTATE

A. CURRICULUM

1. Creșterea numărului de elevi capabili de performanțe și a rezultatelor foarte bune la examenul de Evaluare Națională
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.
3. Creșterea numărului de elevi admiși la colegiile și liceele de prestigiu din municipiu și diminuarea numărului cazurilor de eșec școlar.
4. Creșterea numărului de elevi cu rezultate bune la învățătură.

B. RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 85% din numărul cadrelor didactice vor fi implicate activ în realizarea de activități extrașcolare;
3. Implicarea a 40 % dintre cadrele didactice în realizarea și participarea la proiecte și parteneriate europene va contribui la consolidarea tradiției școlii și educarea elevilor.

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Mărirea spațiului școlar prin realizarea unei extinderi care să permită introducerea unui program *Afterschool* pentru a veni în sprijinul părinților.

D. RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 40% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu/județ/țară pentru diversificarea tipurilor de proiecte;
2. Încheierea a cel puțin 10 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale;
3. Menținerea prestigiului ridicat al școlii.

3.6. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Domeniul funcțional	Activități	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Curriculum	-Inițierea de programe specifice vizând remedierea școlarăși antrenarea performanței	➤		➤		
	- Realizarea fișei de urmărire a progresului școlar (pe clasă/elev)		➤	➤		➤
	Diversificarea gamei de activitățiextrașcolare corespunzătoare intereselor elevilor	➤	➤	➤	➤	➤
	- Utilizarea softurilor educaționaleși a TIC-ului în activitatea didactică	➤	➤	➤	➤	➤
	-Aplicarea de chestionare elevilor șipărinților acestora privind gradul de satisfacțiefată de oferta educațională a școlii în anul școlar precedent		➤	➤		➤
	Inițierea de proiecte ce vin în sprijinul creării unei stări de bine la nivel instituțional	➤	➤	➤		➤
Resurse umane Resuse materiale	-Selectarea și monitorizarea elevilor cu nevoi educaționale speciale în vederea asigurării pregătirii lor suplimentare cu profesorii / învățătorii școlii	➤	➤	➤	➤	➤
	-Participarea cadrelor didactice la programe de formare în specialitate și în formarea competențelor în crearea stării de bine	➤	➤	➤	➤	➤
	-Optimizarea relației părinte-copil în vederea favorizării succesului de disciplinare și educare a copilului	➤	➤	➤	➤	➤

	-Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste)		➤	➤	➤	➤
	-Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului		➤	➤	➤	➤
	-Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice		➤	➤	➤	➤
	-Creșterea funcționalității platformei SEI		➤	➤	➤	➤
	Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă	➤	➤	➤	➤	➤
	-Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte	➤	➤	➤		
Relații comunitare	-Realizarea unor proiecte noi de parteneriat cu școli din municipiu, județ și din țară/străinătate	➤	➤	➤		
	- Derularea de programe ce vizează promovarea stării de bine în comunitatea școlară	➤	➤	➤	➤	➤
	-Înființarea unor formații artistice, sportive		➤	➤		
	- Diseminarea rezultatelor școlii în mass-media pe plan local/județean	➤	➤	➤	➤	➤
	-Realizarea de parteneriate cu medici de familie/dentiști, cu diferite ONG-uri și alte instituții	➤	➤	➤		

4.PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024 -2025

I. ACTIVITĂȚI

A. CURRICULUM

ACTIVITATEA 1 - Inițierea de programe specifice vizând remedierea școlară și antrenarea performanței

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Diminuarea eșecului școlar		Director, CA, CEAC, responsabilii ariilor curriculare Profesori pentru învăț. primar	Permanent	Informări de la diriginți Rapoarte
Integrarea copiilor cu dizabilitați / dificultăți de învățare și adaptare socio-școlară	Bază de date	Cadrele didactice Echipa managerială	Permanent	Întâlniri, discuții
Stimularea succesului școlar prin programe remediale și pregătire de performanță	Baza de date	Cadrele didactice Echipa managerială	Permanent	

ACTIVITATEA 2 – Diversificarea gamei de activități extrașcolare corespunzătoare intereselor elevilor

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Atragerea unui număr cât mai mare de elevi în activități extrașcolare	Programele de activități	Coordonatorul de activități extrașcolare și extracurriculare Diriginți Profesorii pentru învăț. primar	Permanent	Informări de la diriginți Rapoarte
Încheierea unor noi parteneriate	Bază de date	Cadrele didactice Echipa managerială	Permanent	Întâlniri, discuții 18 parteneriate
Atragerea unui număr mare de părinți pentru a participa la desfășurarea activităților	Baza de date	Cadrele didactice Echipa managerială Consiliul reprezentativ al părinților	Semestrial	Atragerea unui număr de 120 de părinți

ACTIVITATEA 3: Utilizarea softurilor educaționale și a TIC-ului în activitatea didactică

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Creșterea calității procesului de predare	Analize Statistici	Director Comisia CEAC	Permanent	Achiziționarea de 5 softuri educaționale
Perfecționarea cadrelor didactice	Cursuri de formare	Responsabilii cu perfecționarea Cadrele didactice Informaticianul școlii	Permanent	

ACTIVITATEA 4: Inițierea de proiecte ce vin în sprijinul creării unei stări de bine, a siguranței și a performanței școlare la nivel instituțional

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
- Îmbunătățirea stării de bine, a siguranței și a performanței școlare	Chestionare aplicate cadrelor didactice, eșantioanelor de elevi	Consilierul școlar Diriginții Profesorii pentru învăț. primar	Ianuarie 2025	creșterea cu 30% a activităților față de nivelul existent.
Asigurarea condițiilor sociale și emoționale necesare desfășurării în condiții optime a activității în școală	Întâlniri cu părinți, personalități din comunitatea locală	Cadre didactice/ grupuri de lucru Grup de lucru „Stare de bine	Modular	Implicarea a cel puțin 85% din numărul cadrelor didactice și a 100% din numărul elevilor școlii)
Generarea de performanță în învățare prin promovarea unei educații ce pune accentul pe dimensiunea stării de bine în școală	Elevii și cadrele didactice – centru de performanță a școlii	Cadrele didactice implicate	Noiembrie 2025	Creșterea cu cel puțin 25% a numărului de premii obținute la diferite concursuri școlare față de anul precedent

B. RESURSE UMANE ȘI MATERIALE

ACTIVITATEA 1: Selectarea și monitorizarea elevilor cu nevoi educaționale speciale în vederea asigurării pregătirii lor suplimentare cu profesorii / învățătorii școlii

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea elevilor cu CES	Actedoveditoare	Consilierul școlar Diriginții Profesorii pentru învăț. primar	Permnet	
Stabilirea programelor de educație remedială	Grafice	Cadrele didactice implicate	Permnet	
Oferirea feedback-ului	Teste Evaluări	Cadrele didactice implicate	La finalul anului școlar	Recuperarea a 80% din cazuri

ACTIVITATEA 2: Participarea cadrelor didactice la programe de formare în specialitate și nu numai

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Creșterea calității procesului de predare	Analize Statistici	Responsabilii cu perfecționarea Director	Permanent	Participarea unui procent de 60% din numărul de cadre didactice
Perfecționarea cadrelor didactice Utilizarea unor metode modern în procesul didactic	Cursuri de formare	Responsabilii cu perfecționarea Cadrele didactice Informaticianul școlii	Permanent	

ACTIVITATEA 3: Optimizarea relației părinte-copil în vederea favorizării succesului de disciplinare și educare a copilului

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Îmbunătățirea rezultatelor elevilor	Analize Statistici	Diriginții Profesorii pentru învăț. primar Director	Permanent	Participarea unui număr de 100 de părinți la activitățile organizate în cadrul școlii
Colaborarea eficientă școală-familie	Chestionare Întâlniri cu părinții	Diriginții Profesorii pentru învăț. primar Consilierul școlar	Permanent	

ACTIVITATEA 4: Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Dezvoltarea la elevi a responsabilității pentru păstrarea bunurilor materiale din sălile de clasă	Listele de inventar cu bunurile din fiecare sală de clasă Contracte educaționale	Învățători Diriginți Președinți comitete de părinți Administratori	Permanent	35 liste de inventar
Asigurarea unui climat ambiental stimulator, prietenos	Înlocuirea/recondiționarea mobilierului Panouri, planșe, table magnetice	Învățători Diriginți Administratori Personal de întreținere	Semestrial	Achiziționarea a 10 panouri de afișaj

ACTIVITATEA 5: Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Participarea elevilor și cadrelor didactice la mobilități din cadrul proiectelor Erasmus +	Proiecte Erasmus+	Echipe manageriale Comisia pentru organizarea activităților din cadrul proiectelor	Conform calendarului proiectelor	Participarea școlii în calitate de partener în cadrul a 2 proiecte Erasmus+
Aplicarea unor metode noi, întâlnite în activitățile din cadrul mobilităților Erasmus+	Portofoliul cu activități întâlnite	Responsabili comisii proiecte Cadre didactice Informaticianul școlii	Permanent	

D. RELAȚII COMUNITARE

ACTIVITATEA 1: Realizarea unor proiecte noi de parteneriat cu școli din municipiu, județ și din țară/străinătate

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea unor proiecte	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Educatori, învățători, diriginți, responsabili comisii metodice Consilierul educativ	Modular	Realizarea a 5 proiecte educaționale la nivelul școlii

educaționale complexe				
Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educațional Realizarea activităților didactice extracurriculare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Educatori, învățători, diriginți, responsabili comisii metodice Consilierul educativ Educatori, învățători, diriginți, responsabili comisii metodice	Sfârșitul anului școlar	

ACTIVITATEA 2: Derularea de programe ce vizează promovarea stării de bine în comunitatea școlară

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Participarea unui număr cât mai mare de elevi la desfășurarea de proiecte	Campanii de informarea elevilor și părinților	Responsabilul comisiei pentru activități extrașcolare Diriginți Profesorii pentru învăț. Preșcolar și primar	Noiembrie 2024-aprilie 2025	Desfășurarea a 4 programe
Promovarea elevilor talentați în domeniul sportului, artelor	Competiții sortive Recitaluri Programe artistice	Cadre didactice Echipa managerială	Modular	Organizarea a 4 competiții/concursuri

ACTIVITATEA 3: Diseminarea rezultatelor școlii în mass-media pe plan local/județean

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Promovarea unei imagini pozitive a școlii	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Echipa managerială	Sfârșitul anului școlar	3 articole ziar
Contribuția la dezvoltarea instituțională	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, educatori, învățători, diriginți, responsabili comisii metodice	Sfârșitul anului școlar	2 activități organizate în comunitatea locală

ACTIVITATEA 4: Realizarea de parteneriate cu medici de familie/dentiști, cu diferite ONG-uri și alte instituții

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Inițierea unor proiecte în colaborare cu ONG-uri, medici de familie, etc pentru dezvoltarea activităților educative	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Diriginți (toate nivelurile de învăț.) Membri CA	Semestrial	3parteneriate cu ONG-uri 3parteneriate cu medici de familie/dentiști
Diversificarea activităților de orientare școlară și profesională a elevilor	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Profesori pentru învăț. Primar Diriginți	Sfârșitul anului școlar	

II. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI OPERAȚIONAL

Implementarea Planului operational va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI și Planului operațional prin:

- ❖ Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- ❖ includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, Consiliul elevilor, ale Consiliului profesoral, ale comisiilor metodice;
- ❖ prezentarea de rapoarte în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ❖ revizuire periodică și corecții;
- ❖ comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute;
- ❖ prezentarea generală a progresului înregistrat în atingerea obiectivelor.

DIRECTOR,

Prof. Oniciuc Anișoara

